

Appel à candidatures

Le syndicat pour l'aménagement et la gestion du Parc naturel de l'Our se propose d'engager

Un(e) chargé(e) de mission

« D'Naturparken zu Lëtzebuerg – (een) Insekteräich »

sous le statut du salarié à tâche intellectuelle ;

Degré d'occupation : 100 % ;

Type de contrat : contrat à durée déterminée de 4,5 ans.

RESPONSABILITÉS

Missions

- Coordination générale, gestion financière et administrative du projet « D'Naturparken zu Lëtzebuerg – een Insekteräich » en équipe ;
- Mise en œuvre des mesures définies dans le projet « D'Naturparken zu Lëtzebuerg – een Insekteräich » en collaboration avec le public cible (acteurs publiques, habitants, entreprises) ;
- Assurer le bilan et l'évaluation des opérations conduites et leur communication.

Cette énumération est non exhaustive et pourra être modifiée selon les besoins du service.

COMPÉTENCES REQUISES

Conditions à remplir par le candidat :

- Être soit d'un diplôme de technicien (section agronomie, environnement naturel ou horticole), soit détenteur d'un BTS, soit d'un BAC en sciences naturelles, soit détenteur d'un diplôme universitaire en sciences naturelles (Bachelor ou Master) (environnement, biologie, agronomie, ou similaire.) ;
- Un sens du travail en équipe, d'organisation et de réactivité, sens de responsabilité, flexibilité et engagement personnel ;
- Capacité à prendre des décisions rapidement et à réagir de manière autonome ;
- Bonnes capacités rédactionnelles, relationnelles et communicationnelles ;
- Facilité pour la prise de parole en public, expression orale claire et efficace ;
- Capacités à s'investir dans des périodes d'intenses activités, à s'adapter à un rythme soutenu et aux imprévus ;
- Connaissance affirmée en luxembourgeois, allemand, français et anglais ;
- Connaissances confirmées des logiciels bureautiques ;
- Permis de conduire catégorie B.

COMPÉTENCES UTILES

- Connaissance confirmée des logiciels SIG (Esri, Auto-Cad) sont considérées comme un atout ;
- La connaissance du Parc naturel de l'Our et de la région Éislek constitue un atout.

DOCUMENTATION

Les candidats sont tenus de remettre leur demande accompagnée des pièces suivantes :

1. Formulaire de candidature disponible au secrétariat ou téléchargeable sur le site internet du Parc naturel de l'Our
2. Lettre de motivation
3. Curriculum vitae détaillé avec les occupations professionnelles antérieures (et avec photo récente)
4. Copies de la carte d'identité ou du passeport et de la carte de sécurité sociale
5. Extrait récent du casier judiciaire (bulletin N°3)
6. Copies des certificats ou diplômes d'études obtenus

DÉLAI D'INSCRIPTION

Les candidatures sont à envoyer soit par voie postale au Bureau du Parc naturel de l'Our, 12 Parc à L-9836 Hosingen, soit par courriel à annick.mousel@naturpark-our.lu **pour au plus tard le 5 septembre 2022.**

Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas pris en considération.

CONTACT

Pour de plus amples informations sur ce poste, veuillez s'il vous plaît contacter le secrétariat au numéro téléphone : +352/908188-636 ou +352/691 85 14 85 soit par mail : annick.mousel@naturpark-our.lu.

Divers

En déposant son dossier, le candidat (m/f/d) donne son accord au syndicat d'utiliser ses données personnelles dans le cadre du processus de recrutement conformément aux dispositions du règlement européen sur la protection des données personnelles (UE 2016/679).

Hosingen, le 2 août 2022

Le Bureau du Syndicat

Emile Eicher, Président

Liette Mathieu, Vice-Présidente

Claude Origer

Francine Keiser

Joé Heintzen